

N° 4/3.07

DEMANDE D'UN CREDIT DE CHF 77'000.00 POUR LE REMPLACEMENT DU LOGICIEL DE GESTION DE LA BIBLIOTHEQUE

Administration Générale, Culture et Administration Scolaire

Préavis envoyé au Conseil communal le 28 février 2007.

Première séance de commission : lundi 26 mars 2007, à 18 h 30, en salle des Pas perdus, 1^{er} étage de l'Hôtel de Ville.

TABLE DES MATIERES

1	PREAMBULE	3
2	INTRODUCTION.....	3
3	RAISONS DU RENOUVELLEMENT.....	3
4	CARACTERISTIQUES ACTUELLES.....	4
	4.1 Généralités.....	4
	4.2 Catalogue.....	4
	4.3 Recherche.....	4
	4.4 Contrôle des prêts	4
5	CARACTERISTIQUES SOUHAITEES DU FUTUR SYSTEME	5
	5.1 Généralités.....	5
	5.2 Catalogue.....	5
	5.3 Recherche.....	5
	5.4 Contrôle des prêts	5
6	ASPECT FINANCIER	6
	6.1 Coût de l'investissement.....	6
	6.2 Charges d'exploitation	6
	6.3 Budget des dépenses d'investissement 2007.....	6
7	CONCLUSION	7

Madame la Présidente, Mesdames et Messieurs,

1 PREAMBULE

Le présent préavis a pour but de soumettre à l'approbation du Conseil communal le remplacement du logiciel de gestion de la Bibliothèque municipale.

Historiquement, la première automatisation du service de prêt et du catalogue est survenue en 1989 (préavis N° 42/12.88), lorsque, à l'étroit dans les locaux de Seigneux, la bibliothèque a eu l'opportunité de déménager dans le bâtiment restauré des Anciennes Casernes. Cette informatisation avait été entreprise afin de mieux maîtriser l'accroissement prévisible ainsi que les nouveaux besoins des lecteurs.

Le choix s'était alors porté sur la solution OPSYS de la société du même nom (www.opsys.fr). Une mise à jour de ce logiciel avait été effectuée en juillet 1999. C'est cette solution qui est encore en service aujourd'hui.

2 INTRODUCTION

La bibliothèque comprend actuellement environ 28'000 livres et 2'500 documents audio-visuels (musicassettes, CD et DVD), ainsi que 43 titres de journaux et revues. Ces collections sont réparties sur deux étages (Section adulte & Section jeunesse). Il y a environ 2'600 usagers actifs qui empruntent chaque année un peu plus de 100'000 documents.

Elle dispose de 10 PC, qui sont répartis en 4 PC pour le personnel Section adultes, 4 PC pour le personnel Section jeunesse et 2 PC réservés à la consultation du catalogue en ligne par le public depuis les locaux de la bibliothèque. En cas de très forte affluence, il faut pouvoir enregistrer jusqu'à 150 prêts par heure et par PC (sans compter les retours et autres transactions diverses).

A l'avenir, nous aimerions développer les possibilités de communication et de transaction avec le public via Internet (consultation du catalogue et du compte-utilisateur, édition de courrier électronique pour les rappels et avis de réservation). Ceci correspond également au vœu N° 3 –2001 de la Commission de gestion et est en ligne avec le programme de législation 2006–2011 de la Municipalité. Cela va également dans le sens du projet de cyberadministration demandé par la motion Eric Bauer et consorts qui a pour but de réaliser des services en ligne à travers Internet pour automatiser des prestations de la commune.

3 RAISONS DU RENOUVELLEMENT

Plusieurs raisons nous poussent à renouveler cette application, renouvellement qui est d'actualité depuis fin 2003 et qui a été repoussé jusqu'à aujourd'hui pour des raisons budgétaires.

- Tout d'abord, ce logiciel étant relativement ancien (8 ans), plus aucune évolution n'y est apportée depuis plusieurs années. Le support technique du fournisseur commence également à poser problème car le nombre de personnes connaissant cette application diminue d'année en année. Dans un avenir proche elle ne sera donc plus supportée.
- Comme conséquence du point ci-dessus, les nouvelles fonctions nécessaires aujourd'hui ne sont pas et ne seront jamais disponibles dans cette version. Nous pouvons citer, comme exemple, l'accès public via Internet. Pour plus de détails, voir le paragraphe 5.

- D'un point de vue matériel, le logiciel actuel fonctionne encore sur un ancien serveur sous Windows NT 4.0. Ce serveur a eu 2 grosses pannes hardware ces 2 dernières années, la première concernait les disques et l'année dernière la carte mère, l'alimentation et les contrôleurs de disques ont été détruits. Nous avons pu remonter une machine provisoire avec de vieilles pièces récupérées d'anciennes machines, mais nous ne savons pas combien de temps cela va tenir et il nous sera impossible de faire face à une nouvelle panne faute de pièces de rechange. Comme cette ancienne version ne tourne pas sur les nouveaux systèmes, nous ne pouvons pas l'installer sur un nouveau serveur, nous sommes obligés de garder un serveur NT 4.0.

Il est important de relever que le dernier point est un des plus importants, car nous ne pouvons plus assurer la pérennité du logiciel actuel. En cas de panne importante, la bibliothèque se verra contrainte à revenir à l'ancienne méthode du papier et du crayon pour les prêts, sans parler du fait que le fond actuel ne pourrait plus être géré.

4 CARACTERISTIQUES ACTUELLES

A titre d'information et de comparaison avec les besoins de la future application, voici une liste non exhaustive des principales caractéristiques du logiciel OPSYS V8.21 actuel :

4.1 Généralités

- Bonne intégration des différents modules (les fonctions de recherche peuvent être utilisées depuis n'importe quel endroit sans devoir "quitter" l'enregistrement des prêts ou le catalogue en cours).
- Système entièrement paramétrable et adaptable à notre type de bibliothèque.
- Possibilités de corrections "en masse" sur certaines données.
- Statistiques détaillées sur le fonds et son accroissement, sur les prêts et les emprunteurs.
- Service d'assistance téléphonique et de télémaintenance auprès du fournisseur.

4.2 Catalogue

- Respect des normes internationales (format MARC, affichages ISBD).
- Possibilité d'enregistrer plusieurs exemplaires pour une même notice bibliographique.
- Gestion performante des auteurs, des sujets, des genres, etc., avec renvois, notes d'orientation, système de contrôle, etc.
- Contrôle des dates de parution des revues et création de notices analytiques (articles de revues).

4.3 Recherche

- Indexation possible de toutes les zones.
- Recherche possible par mot ou par phrase, combinaison de plusieurs critères de recherche.
- Aide à la recherche (singulier/pluriel, phonétique).
- Possibilités de filtrage selon différents critères: type de document, section.
- Affichage de la disponibilité des documents.

4.4 Contrôle des prêts

- Saisie rapide et simple des transactions de prêt (sorties, retours, prolongations de documents).

- Gestion d'un fichier d'emprunteurs avec système de cotisations annuelles.
- Paramétrage du prêt (nombre de documents et durée) en fonction du calendrier d'ouverture, du type de document et du type d'emprunteur.
- Gestion performante des réservations (plusieurs réservants / plusieurs exemplaires).
- Edition (papier) de rappels et d'avis de mise à disposition (réservations).

5 CARACTERISTIQUES SOUHAITEES DU FUTUR SYSTEME

Le nouveau système devrait avoir une architecture dite "client-serveur multi-tiers". Nous pourrions schématiser ceci ainsi :

- Une couche base de données chargée du stockage et de l'intégrité des données. Cette étanchéité entre traitements et données garantit une parfaite autonomie en vue de choix ultérieurs (changement de version, de fournisseur, etc.).
- Une couche application (ou métier) qui comprend le logiciel proprement dit. C'est cette couche qui va s'occuper de la liaison entre la partie client et la base de données.
- Une couche présentation (ou client) qui comprend les outils de présentation des données sous un format clair et compréhensible de chacun.

Tout ceci doit permettre de respecter les 3 fondamentaux du métier de bibliothécaire qui sont :

1. le catalogue et sa gestion;
2. les prêts et les emprunteurs et leur gestion;
3. l'administration du système.

En plus des principales caractéristiques existantes aujourd'hui mentionnées au paragraphe 4, il est nécessaire d'avoir les fonctions supplémentaires suivantes :

5.1 Généralités

- Possibilités de corrections "en masse" sur toutes les données.
- Possibilités d'export des données vers les applications bureautiques courantes.
- Amélioration des possibilités de configuration et d'administration du système.

5.2 Catalogue

- Possibilité d'importer/exporter de/vers d'autres bases de données bibliographiques: bibliothèques, etc. (normes ISO2709, Z39.50).

5.3 Recherche

- Possibilités de liens vers des ressources externes (images de couvertures, tables des matières, résumés, "full text", etc.).
- Ouverture vers l'extérieur, accès public par Internet (avec affichage de la disponibilité des documents).

5.4 Contrôle des prêts

- Edition de rappels et d'avis de mise à disposition (réservations), également sous forme de courrier électronique.
- Accès par Internet (avec mot de passe) au compte-emprunteur (documents en prêt, réservés, etc.).

6 ASPECT FINANCIER

Les coûts indiqués reposent sur une offre préalable faite auprès du même fournisseur que la solution actuelle.

6.1 Coût de l'investissement

L'investissement comporte 3 parties principales :

- Le logiciel proprement dit incluant les licences, l'installation, la récupération des données actuelles et la formation des utilisateurs et des administrateurs.
- Le logiciel d'interfaçage Internet incluant les licences et la configuration du serveur.
- Le serveur Internet proprement dit qui, pour des raisons sécuritaires, doit absolument être différent du serveur d'application.

Description	Qté	Prix HT
Logiciel de base (gestion du catalogue, prêt emprunteur, administration)	1	17'500.00
Licences base de donnée	10	7'000.00
Licences postes clients (hors postes de consultation publics)	8	4'800.00
Logiciel de sécurisation des postes de consultations publics	2	700.00
Migration de la base de donnée actuelle	1	2'500.00
Formation de l'ensemble des utilisateurs et des administrateurs	10 jours	15'000.00
Gestion de projet & forfait d'installation	1	8'000.00
sous total logiciel de gestion		55'500.00
Logiciel d'interfaçage Internet y.c. installation et configuration	1	10'000.00
Licence Windows serveur 2003 standard edition	1	1'000.00
sous total logiciel Internet		11'000.00
Serveur Internet	1	5'000.00
sous total matériel		5'000.00
sous total général		71'500.00
TVA 7.6%		5'434.00
Total		76'934.00

Cette dépense sera financée par la trésorerie courante.

6.2 Charges d'exploitation

Les frais de fonctionnement occasionnés correspondent à la maintenance du logiciel et de la base de donnée. Ceci représente un montant annuel d'environ CHF 9'600.00 TTC, soit environ 22% du prix des logiciels et des licences.

A titre comparatif, la maintenance annuelle du logiciel actuel s'élève à CHF 8'200.00 TTC.

Il pourrait y avoir des coûts salariaux supplémentaires en rapport avec les auxiliaires de la bibliothèque en fonction du nombre d'heures de présence nécessaire lors de la formation.

6.3 Budget des dépenses d'investissement 2007

Cette dépense figure au budget d'investissement 2007 pour un montant de CHF 60'000.00. Le dépassement provient du fait que, sur le devis reçu lors de l'établissement du budget, la partie Internet n'était pas incluse.

7 CONCLUSION

Vu ce qui précède, nous vous prions, Madame la Présidente, Mesdames et Messieurs, de bien vouloir voter les conclusions suivantes :

LE CONSEIL COMMUNAL DE MORGES

- vu le préavis de la Municipalité,
- après avoir pris connaissance du rapport de la commission chargée de l'étude de cet objet,
- considérant que cet objet a été porté à l'ordre du jour,

décide :

1. d'accorder à la Municipalité un crédit de CHF 77'000.00 pour le changement du programme de gestion de la bibliothèque;
2. de dire que ce montant sera amorti, en règle générale, en 4 ans, à raison de CHF 19'250.00 par année, à porter en compte dès le budget 2008;
3. de dire que les charges d'exploitation annuelles pour la maintenance du logiciel, s'élevant à CHF 9'600.00, sont à porter en compte dès le budget 2008;
4. de dire qu'il est ainsi répondu au vœu N° 3-2001 de la Commission de gestion demandant que la Bibliothèque soit dotée d'un accès à Internet dans les meilleurs délais.

Adopté par la Municipalité dans sa séance du 12 février 2007.

le syndic

le secrétaire

E. Voruz

G. Stella